

► Máster internacional en ehealth



The image shows a hand holding a smartphone. The phone's screen displays a person icon. Surrounding the phone is a network of white circular icons connected by lines. These icons represent various ehealth concepts: a first aid kit, a pill, a person with a plus sign, a bar chart, a hand holding a device, a smartwatch, a heart with a pulse line, a person with a heart, a smartphone with a heart, a speech bubble, a person with a plus sign, a first aid kit, a bar chart, a person with a plus sign, a clipboard, a person with a plus sign, a smartphone with a heart, and a speech bubble.

1500 Horas, 60 Créditos ECTS



► DESCRIPCIÓN

El mundo y la sociedad están cambiando gracias a la tecnología y de la convergencia y la aplicabilidad de esta tecnología en el ámbito de la salud aparece una oportunidad llamada **salud digital**. De hecho, la aplicación de las TIC en la Gestión Sanitaria es una realidad que va en aumento. Su implementación se está imponiendo en diferentes ámbitos del sector y se revela como **un factor determinante para mejorar la gestión del sector** en todos sus niveles, ya que permite conseguir una **mayor eficacia, eficiencia y calidad asistencial**.

Este máster contiene un amplio material teórico y práctico que da respuesta a la actual demanda de profesionales altamente capacitados para **hacer frente al binomio que forman tecnología y salud**, y se realiza con la colaboración de los principales hospitales públicos y privados, laboratorios farmacéuticos e instituciones relacionadas con la eSalud.

► INFORMACIÓN RELEVANTE

REQUISITOS DE ACCESO

Copia del Documento de identidad, cédula de identidad, TIE o Pasaporte

PLAZO DE INSCRIPCIÓN

La inscripción en esta formación online / a distancia permanecerá abierta durante todo el año, por lo que se puede inscribir y comenzar con la capacitación en cualquier momento

DURACIÓN

El discente tendrá un tiempo mínimo de **6 meses** para la realización de este programa formativo y un máximo de **15 meses** para su finalización.

EVALUACIÓN

La evaluación estará compuesta: 383 Preguntas tipo test. 40 Supuestos. Trabajo fin de máster. Para dar por finalizado el máster además de la evaluación correspondiente a cada módulo, el alumno debe de realizar un trabajo final de máster de un tema relacionado con el máster, en caso de querer publicar debe comunicarnos el tema en cuanto lo sepa, ya que tenemos que aceptarlo y anotarlo, y el tema no puede estar ya previamente seleccionado por otro compañero, debe tener una extensión mínima con unos requisitos mínimos de calidad y de actualidad bibliográfica. En caso de no superar el total de las evaluaciones conjuntamente, el alumno dispone de una segunda oportunidad sin coste adicional.

► AUTORES

- **Raúl Martos García.** Doctor en Enfermería. Enfermero de Familia y Salud Comunitaria. Centro de Salud Priego (Córdoba). Profesor asociado Centro Universitario de Enfermería de la Cruz Roja. Universidad de Sevilla.
- **María Teresa Martos García.** Licenciada en Farmacia.
- **Laura García Pacheco.** Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería.
- **David de Matías Batalla.** Doctor en Economía y Dirección de Empresas por la Universidad de Alcalá. Actualmente desempeña su cargo de Responsable de Marketing & Comunicación en la empresa multinacional SilverStorm Solutions, cuyo trabajo ha sido galardonado con el premio a la Mejor Estrategia de Comunicación otorgado por la prestigiosa revista empresarial CyL Económica. Experto en Liderazgo e Innovación por la Universidad de Harvard y Maestro en Negocios Internacionales por la FAU Erlangen Nürnberg. Experto en

Marketing por la Universidad de Alcalá y en Marketing Online por la Universidad Miguel de Cervantes, posee un gran conocimiento y certificaciones en las herramientas de marketing de Google y Hubspot. Responsable de Marketing & Comunicación de SilverStorm Solutions, Profesor Titular de la Universidad Internacional de Valencia. Investigador y escritor. Ha desarrollado toda su carrera profesional en departamentos de marketing de grandes empresas multinacionales como Philips, Siemens y Adidas, cuenta con más de 5 años de experiencia en la dirección de departamentos de marketing y comunicación. Ha sido Finalista en los Premios a Mejor Investigador Joven de España y de Europa.

- **Iván Parro Fernández.** Licenciado en Sociología. Universidad Complutense de Madrid. Como Coordinador del Aula Multimedia de Moratalaz durante ocho años tuvo la oportunidad de acercarse con mayor profundidad al ámbito de la informática, ofimática, Internet y de las nuevas tecnologías en general, impartiendo formación en más de doscientas charlas y talleres relacionados con estos temas.

► ACREDITACIÓN



La universidad **Universidad Europea Miguel de Cervantes** Actualmente los cursos, masters y expertos acreditados por la Universidad Europea Miguel de Cervantes son válidos en bolsas y oposiciones.

Esta universidad expide sus diplomas en créditos y horas.

► VALOR INTERNACIONAL



Apostilla de la Haya

Ahora, el alumno/a tiene la opción de poder incluir en el **diploma**, realizado con nosotros, el reconocimiento internacional de la **Apostilla de la Haya**. A través de ella, un país firmante del Convenio de la Haya reconoce la **eficacia jurídica de un documento público** emitido en otro país firmante de dicho Convenio.

El trámite de legalización única -denominada apostilla- consiste en colocar sobre el propio documento público una apostilla o anotación que **certificará la autenticidad de los documentos públicos** expedidos en otro país. Los países firmantes del XII Convenio de la Conferencia de La Haya de Derecho Internacional Privado de 5 de octubre de 1961 reconocen por consiguiente la autenticidad de los documentos que se han expedido en otros países y llevan la apostilla.

La **Apostilla de la Haya** suprime el requisito de legalización diplomática y consular de los documentos públicos que se originen en un país del Convenio y que se pretendan utilizar en otro.

Los documentos emitidos en un país del Convenio que hayan sido certificados por una apostilla deberán **ser reconocidos en cualquier otro país del Convenio sin necesidad de otro tipo de autenticación.**

Puede encontrar el **listado de Estados adheridos** al citado Convenio en la página Web de la [Conferencia de la Haya de Derecho Internacional Privado.](#)

► DESTINATARIOS

Este programa formativo online / a distancia está dirigido a todo aquel personal de:

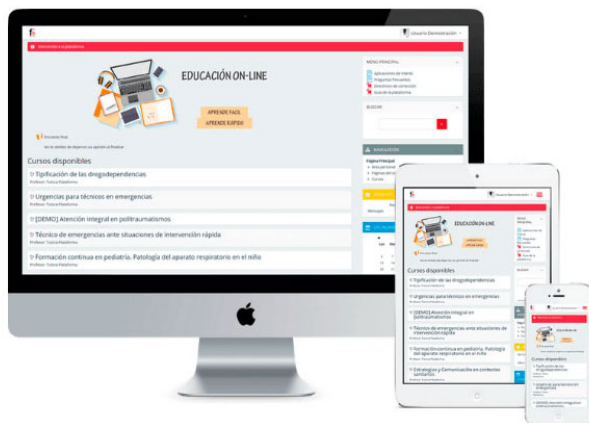
- Diplomados/as o graduados/as en enfermería.
- Diplomados/as o graduados/as en Educación Social.
- Licenciados/as o graduados/as en psicología.
- Diplomados/as o graduados/as en nutrición.
- Matronas.
- Licenciados/as o graduados/as en medicina.
- Licenciados/as o graduados/as en farmacia.
- Licenciados/as o graduados/as en odontología.
- Diplomados/as o graduados/as en terapia ocupacional.
- Diplomados/as o graduados/as en fisioterapia.
- Diplomados/as o graduados/as en Óptica y Optometría.
- Diplomados/as o graduados/as en trabajo social.
- Diplomados/as o graduados/as en podología.
- Diplomados/as o graduados/as en logopedia.
- Licenciados/as o graduados/as en veterinaria.

► OBJETIVOS

Generales

- Formar y capacitar en las tecnologías de la salud aplicadas actualmente en los sistemas sanitarios, así como dilucidar las situaciones y técnicas futuras que el mundo TIC ofrece al sector salud.
- Obtener los modelos más actuales de diseño y desarrollo, que integran tecnología y práctica de la gestión asistencial, con el objetivo de configurar sistemas sanitarios más humanos y resolutivos.
- Adquirir conocimientos del actual estado del arte de los sistemas de información en el campo de la salud.
- Conocer de primera mano la importancia de la tecnología en la gestión clínica y asistencial con la irrupción de las apps, y por tanto de la salud en movilidad y no presencial.
- Denotar la importancia de la estandarización de información y de la interoperabilidad en el intercambio de información en salud.
- Asumir la democratización de conocimiento científico y cómo hay que gestionar la divulgación de contenidos digitales y presencia en redes sociales: reputación digital sanitaria.

► **METODOLOGÍA**



El desarrollo del programa formativo se realiza totalmente en la plataforma online, esta plataforma está operativa 24x7x365 y además está adaptada a cualquier dispositivo móvil. El alumno en todo momento contará con el apoyo del departamento tutorial. Las tutorías se realizan mediante email (tutorias@formacionalcala.es), teléfono (953 58 53 30), WhatsApp (686 32 21 59) o a través del sistema de mensajería que incorpora la plataforma online.

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Guía de la plataforma. <input checked="" type="checkbox"/> Foros y chats para contactar con los tutores. <input checked="" type="checkbox"/> Temario. <input checked="" type="checkbox"/> Resúmenes. | <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Vídeos. <input checked="" type="checkbox"/> Guías y protocolos adicionales. <input checked="" type="checkbox"/> Evaluaciones. <input checked="" type="checkbox"/> Seguimiento del proceso formativo. |
|---|---|

► **CONTENIDOS**

Módulo I. Dominar la informática. Funcionalidades y recursos:

Tema I. Utilidades del sistema operativo:

- Introducción.
- Características y funciones.
 - Ventana principal del Panel de control.
 - Administrador de dispositivos.
 - Configuración de Acceso remoto.
 - Protección del sistema.
 - Configuración avanzada del sistema.
 - Centro de actividades.
 - Windows Update.
 - Información y herramientas de rendimiento.
- Configuración del entorno de trabajo.
- Administración y gestión de los sistemas de archivos.
- Gestión de procesos y recursos.
- Gestión y edición de archivos.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema II. Organización del disco y del sistema de archivos:

- Introducción.
- El sistema de archivos.
- Unidades lógicas de almacenamiento.
- Estructura de los datos.
 - Carpetas o directorios.
 - Ficheros.
- Tipos de archivos.
- Carpetas y archivos del sistema.
- Estructura y configuración del explorador de archivos.
- Operaciones con archivos.
 - Creación de archivos.
 - Copiar y mover archivos.
 - Eliminación y recuperación de archivos.
- Búsqueda de archivos.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema III. Configuración de la accesibilidad:

- Introducción.
- Opciones para facilitar la visualización de pantalla.
- Narradores.
- Opciones para facilitar el uso del teclado y del ratón.
- Reconocimiento de voz.
- Uso de alternativas visuales y de texto para personas con dificultades auditivas.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema IV. Configuración del sistema operativo:

- Introducción.
- Configuración del entorno de trabajo.
 - Personalización del entorno visual.
 - Fondo de escritorio.
 - Color de ventana.
 - Sonidos.
 - Protector de pantalla.
 - Pantalla.
 - Ajustar resolución.
 - Ajustar brillo.
 - Calibrar color.
 - Ajustar ClearType.
 - Establecer tamaño de texto personalizado (PPP).
 - Configuración regional del equipo.
 - Formatos.
 - Ubicación.
 - Teclado e idiomas.

- Administrativo.
 - Personalización de los periféricos básicos.
 - Otros.
- Administrador de impresión.
- Administrador de dispositivos.
- Protección del sistema.
- Configuración avanzada del sistema.
 - Rendimiento.
 - Perfiles de usuario.
 - Inicio y recuperación.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema V. Herramientas del sistema:

- Introducción.
- Desfragmentación de discos.
- Copias de seguridad.
- Liberación de espacio en el disco.
- Programador de tareas.
- Restauración del sistema.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema VI. Gestión de procesos y de recursos:

- Introducción.
- Mensajes y avisos del sistema.
- Eventos del sistema.
- Rendimiento del sistema.
- Administrador de tareas.
- Editor del registro del sistema.
 - Práctica: Mensaje de inicio en Windows.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Módulo II. Copias de seguridad:

Tema I. Copias de seguridad:

- Introducción.
- Objetivos principales del bloque formativo.
- Esquema del bloque formativo.
 - Tipos de copias de seguridad (Total, Incremental, Diferencial).
 - Arquitectura del servicio de las copias de seguridad.
 - Medios de almacenamiento para copias de seguridad.

- Disco duro.
 - Dispositivos de almacenamiento más utilizados: características principales.
- Herramientas para la realización de copias de seguridad.
 - Funciones básicas.
 - Configuración de opciones de restauración y copias de seguridad.
 - Realización de copias de seguridad.
 - Copias de seguridad en Windows 10.
 - Restauración de copias y verificación de la integridad de la información.
- Copias de seguridad y restauración en sistemas remotos.
- Enlaces de interés.
- Glosario.
- Resumen.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Tema II. Entorno físico de un sistema informático:

- Introducción.
- Objetivos principales.
- Esquema del bloque.
 - Los equipos y el entorno: adecuación del espacio físico.
 - Agentes externos y su influencia en el sistema.
 - Efectos negativos sobre el sistema.
 - Creación del entorno adecuado.
 - Condiciones ambientales: humedad, temperatura.
 - Factores industriales: polvo, humo, interferencias, ruidos y vibraciones.
 - Factores humanos: funcionalidad, ergonomía y calidad de la instalación.
 - Otros factores.
 - Factores de riesgo.
 - Conceptos de seguridad eléctrica.
 - Requisitos eléctricos de la instalación.
 - Perturbaciones eléctricas y electromagnéticas.
 - Electricidad estática.
 - Otros factores de riesgo.
 - Aparatos de medición.
 - Multímetro.
 - Sonómetro.
 - Medidor de intensidad de campo.
 - Analizador/certificador de cables.
 - Medidor de impedancia.
 - Medidor de aislamiento.
 - Centro de procesamiento de datos (CPD).
 - Requisitos y ubicación de un CPD.
 - Condiciones del medio ambiente externo.
 - Factores que afectan a la seguridad física de un CPD.
 - Acondicionamiento.
 - Sistemas de seguridad física.
 - Plan de emergencia y evacuación.
- Enlaces de interés.
- Glosario.

- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Tema III. Reglamentos y normativas:

- Introducción.
- Objetivos principales.
- Esquema del bloque.
 - Estándar ANSI/TIA-942-2005.
 - TIER: concepto y función.
 - Actualización del estándar ANSI/TIA-942-2005.
 - Guía de seguridad.
- Resumen.
- Autoevaluación.
- Bibliografía.

Módulo III. Marketing para las organizaciones del siglo XXI:

Tema I. Introducción:

- Introducción.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema II. Orientación estratégica:

- Introducción.
- Gestión de la experiencia del cliente.
- Customer Journey.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema III. Marketing digital:

- Introducción.
- La página web.
- Socialización y atracción de usuarios al sitio web.
- Análisis y refinamiento de datos.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema IV. Inbound Marketing:

- Introducción.
- El embudo de conversión.
- Los principales activos del Inbound Marketing.
- Herramientas para Inbound Marketing.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema V. Lead Generation:

- Introducción.
- Modelo de generación de leads.
- La automatización del proceso de generación de leads.
 - Lead Scoring.
 - Lead Nurturing.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema VI. E-commerce vs. Social Commerce:

- Introducción.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema VII. Branding:

- Introducción.
- La reputación corporativa online.
- Plan de Reputación Corporativa Online.
- Gestión de crisis.
- Herramientas de monitorización.
- Responsabilidad Social Corporativa y Marketing Social.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema VIII. Nuevas tipologías de Marketing:

- Marketing experiencial.
- Marketing emocional.
- Neuromarketing.
- Marketing relacional.
- Marketing de afiliación.
- Marketing holístico.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema IX. Publicidad en el siglo XXI:

- Introducción.
- Search Engine Optimization (SEO).
- Search Engine Marketing (SEM).
- Social Media Advertising (SMA).
 - Facebook.
 - Twitter.
 - LinkedIn.
 - YouTube.
 - Instagram.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema X. La comunicación en el siglo XXI:

- Introducción.
- Blogs.
- Wiki.
- Webinars.
- Redes Sociales.
- Monitorización de la actividad.
- Community Manager.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Módulo IV. Investigación básica:

Tema I. El conocimiento científico:

- Introducción.
- Conceptos básicos de investigación.
 - Cualidades y características inherentes de la investigación.
 - Población.
 - Técnicas para construir muestras.
 - Error muestral.
 - Tipo de razonamiento.
 - Conceptos básicos de epidemiología de efecto (RR, RAR, OR, RRR, NNt, NNH...).
- Fuentes para seleccionar un tema de investigación.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema II. Tipo de investigación:

- Introducción.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema III. Búsqueda bibliográfica según el contenido de las fuentes consultadas:

- Introducción.
- Cómo buscar en el ordenador.
- Tipos de fuentes bibliográficas: primarias y secundarias.
- Niveles de calidad metodológica de un artículo científico.
- Requisitos para valorar la pertinencia del tema a investigar.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema IV. Esquema de una investigación y la elaboración de la memoria de la misma:

- Esquema general de una investigación científica y de un artículo original.
- Por dónde empiezo para investigar.
- Parte preliminar de la investigación y del artículo científico.
- Cuerpo de la investigación y del artículo científico.
 - Introducción.
 - La formulación de los objetivos de la investigación (generales y específicos).
 - Formulación de una hipótesis. Tipos de hipótesis.
 - Metodología. Material y métodos.

- Resultados.
 - Presentación de datos.
 - Análisis estadístico o síntesis de los datos.
- Discusión.
- Conclusiones.
- Parte final de la investigación y del artículo científico.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema V. La difusión de los resultados a la comunidad científica. Cómo hacer un artículo en una revista. Factor de impacto:

- Introducción.
- Factor de impacto.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tema VI. Metodología específica en la elaboración de comunicaciones científicas para congresos en el ámbito de ciencias de la salud:

- Metodología específica en la elaboración de comunicaciones científicas para congresos en el ámbito de ciencias de la salud.
- Resumen.
- Autoevaluación.

Tesina de investigación:

El alumno debe de realizar un trabajo final del experto de un tema relacionado con el experto, en caso de querer publicar debe comunicarnos el tema en cuanto lo sepa, ya que tenemos que aceptarlo y anotarlo, y el tema no puede estar ya previamente seleccionado por otro compañero, debe tener una extensión mínima con unos requisitos mínimos de calidad y de actualidad bibliográfica.

Para no publicarlo:

- Debe ser una extensión de unas 30 páginas.
- Puede ser tanto caso clínico, como trabajo de investigación o revisión bibliográfica.
- Debe estar citada en estilo Vancouver.

Para la publicación:

- Debe ser una revisión bibliográfica de unas 50 páginas.
- Letra Times New Roman.
- Tamaño 12.
- Interlineado 1-1,15.
- La bibliografía debe ser desde hace 5 años en adelante.
- Debe estar citada en estilo Vancouver y con citas en el texto.